**نموذج مواصفات المقرر**

 **جامعة : النهرين كلية : اقتصاديات الاعمال**

**اولاً : البيانات العامة للمقرر**

1. البرنامج او البرامج التي يقدم من خلالها المقرر 1- قسم اقتصاديات ادارة المصارف
2. عناصر المقرر رئيسي ثانوي
3. القسم المسؤول عن المقرر : اقتصاديات ادارة المصارف
4. القسم او الأقسام التي تعطي المقرر في الفصل الدراسي: اقتصاديات ادارة المصارف- ادارة الاستثمار والموارد- الرقابه والمحاسبية والمالية
5. السنة الدراسية 2017-2016 الفصل الدراسي : الاول المرحلة: الاولى
6. تاريخ أعتماد توصيف المقرر :15/9/2016
7. مستويات التقييم: أمتياز – جيد جدا – جيد – متوسط- مقبول - ضعيف

**ثانياً : البيانات الأساسية**

1. عنوان المقرر الدراسي: المدخل لدراسة القانون كود المقرر الدراسي: cr116
2. الساعات المعتمدة في كل قسم

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| عدد الساعات | نظري | تطبيقي | عملي | المجموع | عدد الوحدات |
| ساعتين |  نظري  |  |  | 2 | 2 |

3\_ الكادر التدريسي : م.م.علياء عادل

**ثالثاً : البيانات المهنية:**

1. الأهداف العامة للمقرر: معرفة وتطوير الطالب من النواحي القانونية المتعلقة باختصاصة
2. النتائج التعليمية المستهدفة للمقرر: التعرف على المبادئ العامة للقانون ومعرفة مصادر القانون من حيث المصادر الرسمية والمصادر التفسيرية معرفة القاعدة القانونية والجزاء

 **أ. المعرفة والفهم:**

 **أ- يوضح للطالب المبادئ العامة للقانون**

**ب- المهارات الذهنية :**

 **ب-1 التعرف على المبادئ العامة لكل قاعدة قانونية واوجهه الصواب والخطا فيها والجزاء ومدى انسجامة مع القاعدة القانونية.**

**ج- المهارات المهنية والعلمية :**

**جـ - توصيف المعرفة للمبادئ العامة للقانون**

د- المهارات العامة والمنقولة:

 **د- 1 قواعد اساسية تتعلق بالقاعدة القانونية**

**المحتوى**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| المواضيع | عدد الساعات | محاضرة | دروس |
| أكاديمية / عملية / أرشاد |
| تعريف القاعدة القانونية | 2 |  | اكاديمية  |
| معنى القاعدة القانونية وضرورتها | 2 |  | اكاديمية |
| خصائص القاعدة القانونية | 2 |  | اكاديمية |
| التمييز بين القاعدة القانونية وبين القواعد الاجتماعية الاخرى | 2 |  | اكاديمية |
| مصادر القاعدة القانونية | 2 |  | اكاديمية |
| التشريع | 2 |  | اكاديمية |
| نفاذ التشريع والرقابة على صحته  | 2 |  | اكاديمية |
| العرف – قواعد العدالة  | 2 |  | اكاديمية |
| الفقه والقضاء | 2 |  | اكاديمية |
| وظيفة القانون | 2 |  |  |

1. أساليب التعليم والتعلم :

**41- . المحاضرات .
4-2. النقاش والحوار المتبادل بين الأستاذ والطلبة .**

**4-4 . الواجبات البيتية .**

 5- أساليب تقييم الطلبة :

 الأختبار الشهري 15%

 الاختبار الشهري /2 15%

 النشاطات والمشاركات 5% الحضور 5%

 امتحان نهاية الكورس 60%

 المجموع 100%

 6- قائمة المراجع :

6-1. مذكرات (اوراق ، ملزمة) المقرر

  **محاضرات مطبوعة**

 6-2. الكتب الدراسية المدخل لدراسة القانون

 6-3. كتب مقترحة

 6-4. مجلات دورية ، مواقع انترنت ، الخ.

7-الإمكانات المطلوبة للتعليم والتعلم

مكان ملائم للتدرييسين ووجود ادوات ومستلزمات جيدة للتعليم والتعلم

مدرس المقرر :م.م. علياء عادل مزيد

رئيس القسم : م.د. سحر فتح الله

 **جامعة النهرين**

**نموذج تقرير المقرر الدراسي**

**كلية أقتصاديات الاعمال.. قسم ادارة المصارف**

**اولاً : البيانات الأساسية**

1) عنوان المقرر: المدخل لدراسة القانون الرمز الكودي: cr116

2) البرنامج أو البرامج التي يقدم فيها هذا المقرر: اقتصاديات ادارة المصارف- ادارة الاستثمار والموارد- الرقابة والمحاسبية والمالية

3) السنة الدراسية: 2016-2017 المرحلة في البرنامج: / الفصل الاول

 4) الوحدات / الساعات المعتمدة

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| عدد المحاضرات | عدد الساعات | المجموع |
| **اكاديمي** | **إرشاد** | **عملي** |
| 2 | 2 |  |  | 2 |

5) أسماء (المحاضر) المحاضرين المساهمين في تدريس المقرر الدراسي م.م.علياء عادل مزيد

**6)** مدرس المقرر الدراسي : م.م.علياء عادل مزيد

 **ثانياً : البيانات الإحصائية**

33

1. عدد الطلبة الذين حضروا المقرر عدد

33

1. عدد الطلبة الذين أكملوا المقرر عدد نسبة %

100%

1. النتائج

 نجاح عدد نسبة%

29

87,8%

 رسوب عدد نسبة%

4

12,1%

 4- تقديرات الطلبة الناجحين

6,0%

2

 أمتياز عدد نسبة%

 جيد جداً عدد نسبة%

21,2%

27,2%

7

9

 جيد عدد نسبة%

 متوسط عدد نسبة%

9,0%

24,2%

8

 مقبول عدد نسبة%

3

 ضعيف عدد نسبة %

4

12,1%

**ثالثاً : البيانات المهنية**

1. تدريس المقرر

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| الموضوعات التي تم تدريسها فعلياً | عدد الساعات | أسم المحاضر |
| تعريف القاعدة القانونية | **2** | **م.م.علياء عادل** |
| معنى القاعدة القانونية وضرورتها | **2** | علياء عادل |
| خصائص القاعدة القانونية | **2** | علياء عادل |
| التمييز بين القاعدة القانونية وبين القواعد الاجتماعية الاخرى | **2** | علياء عادل |
| مصادر القاعدة القانونية | **2** | علياء عادل |
| التشريع | **2** | علياء عادل |
| نفاذ التشريع والرقابة على صحته | **2** | علياء عادل |
| العرف- قواعد العدالة | **2** | علياء عادل |
| الفقه - القضاء | **2** | علياء عادل |
| وظيفة القانون | **2** | علياء عادل |

* النسبة المئوية للموضوعات التي تم تدريسها من محتوى المقرر

 أكثر من 90% 70- 90% أقل من 70%

* الأسباب بالتفاصيل لعدم تدريس أي موضوع من الموضوعات لايوجد
* إذا كان هناك موضوعات تم تدريسها رغم أنها ليست محددة في المحتوى ، أذكر الأسباب بالتفاصيل. لايوجد

 ............................................................................

 2) أساليب التعليم والتعلم

 محاضرات

 تدريب عملي / مختبر

 ندوة / ورشة عمل

 أنشطة في الفصل

 دراسة حالة

 واجبات أخرى

* إذا كان هناك أساليب أخرى للتعليم والتعلم غير تلك المحددة أعلاه أذكرها وأذكر أسباب أستخدامها لايوجد

 .......................................................................

3) تقييم الطلبة

 طريقة التقييم النسبة المئوية من مجموع الدرجات

 اختبار تحريري

15%%%

 أمتحان تحريري

15

 واجبات أخرى / أعمال الفصل الدراسي

10

 امتحان فصلي

60%

 **المجموع** 100%

 4) الإمكانات / المرافق والوسائل التعليمية

 كافية تماماً

 كافية الى حد ما

 غير كافية

 **أذكر أي قصور**

 .............................................

 5) القيود الإدارية

 أذكر أي صعوبات تعرض لها المقرر لايوجد

 .............................................

 6) تقييم الطلبة للمقرر

 أذكر أي نقد ورد في تقييم الطلبة للمقررات

 ...................لايوجد........................

 8) تعزيز المقرر

 مدى تنفيذ الأنشطة التي تم تحديدها في خطة عمل الفصل

 النشاط ........تم اكمال المقرر الدراسي فقط.........................

 أذكر ما إذا كان قد تم تنفيذ النشاط

 وأذكر أسباب عدم إكتمال أي عمل( النشاط ).

 9) خطة العمل للسنة الدراسية 6201 – 7201

 الأنشطة المطلوبة تاريخ التنفيذ المسؤول عن التنفيذ

اكمال المقرر الدراسي حسب الكتاب المنهجي 2016-2017 م م.علياء عادل

مدرس المقرر الدراسي : م.م.علياء عادل

رئيس القسم : د. سحر فتح الله

التوقيع .....................

التاريخ